

Данный документ является официальным предложением ООО "Центр онлайн бронирования" (далее по тексту - «Агентство»), заключить договор на указанных ниже условиях.

Договор и приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, размещены в сети Интернет на официальном сайте Агентства www.brop.me или иных сайтах Агентства и в обязательном порядке предоставляются Заказчику для ознакомления при бронировании и (или) направляются посредством электронной и иных форм связи. В соответствии со статьей 435 ГК РФ данный документ является офертой. Договор заключается путем акцепта откликнувшимся на оферту лицом (далее по тексту - «Заказчик») оферты Агентства. Письменная форма договора считается соблюденной в силу ст. 434 ГК РФ.

Полным и безоговорочным акцептом оферты является осуществление Заказчиком действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в том числе отправка заявки, бронирование и (или) совершение полной или частичной оплаты по договору.

Оферта может быть отозвана Агентством в любой момент до ее принятия.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агентство обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по бронированию и оплате туристского продукта или отдельных услуг (далее - Туристский продукт, Турпродукт) в порядке и в сроки, установленные договором, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Везде, где по тексту договора указан Заказчик, имеются в виду также третьи лица, в интересах которых действует Заказчик, сопровождающие его (сопровождаемые им) лица, в том числе несовершеннолетние. Полный перечень и потребительские свойства Туристского продукта указаны в заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору).

1.2. Туристский продукт формируется Туроператором и включает в себя услуги по перевозке и размещению. Туроператор является лицом (исполнителем), обеспечивающим оказание Заказчику во время поездки услуг, входящих в туристский продукт, и несет перед Заказчиком ответственность за неисказание или ненадлежащее оказание услуг, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги.

1.2.1. Отдельные услуги, не включающие в себя перевозку, оказываются Заказчику непосредственно Поставщиками услуг (п 1.4.).

1.3. Сведения о Заказчике, а также лицах, сопровождающих его, в объеме, необходимом для исполнения Договора, указаны в Заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору). Информация о Туроператоре (Поставщике услуг) указана в приложении N 3 к Договору.

1.4. Агентство предоставляет Заказчику достоверные сведения о составе и характеристиках услуг. Услуги непосредственно оказываются Заказчику третьими лицами - Туроператором, перевозчиком, отелем или иным средством размещения, страховщиком и прочими лицами, оказывающими услуги.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агентство обязуется:

2.1.1. Оказать услуги по бронированию и оплате Туристского продукта, в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

2.1.2. Предоставить Заказчику достоверную информацию о потребительских свойствах Туристского продукта, а также информацию, предусмотренную приложением к Заявке на бронирование (приложение N 1 к Договору).

2.1.3. Принимать меры по обеспечению безопасности информации о полученных от Заказчика в процессе оказания услуг персональных данных, в том числе при их обработке и использовании;

2.1.4. Обеспечить оформление страхового медицинского полиса в случае, если законодательством страны (места) временного пребывания установлены требования наличия гарантий оплаты медицинской помощи лицам, временно находящимся на ее территории, а также оказать содействие по требованию Заказчика в предоставлении услуг по страхованию иных рисков (в том числе при совершении путешествий, связанных с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья);

2.1.5. Уведомить о заключении Договора Туроператора, сформировавшего Туристский продукт;

2.1.6. Согласовать с Туроператором, сформировавшим Туристский продукт, условия путешествия (в том числе потребительские свойства Туристского продукта) в соответствии с Заявкой на бронирование (приложение N 1 к Договору);

2.1.7. В случае бронирования Туристского продукта, а не отдельных услуг, предоставить по требованию Заказчика копию договора, заключенного между Туроператором и Турагентом, на заключение от имени Туроператора договоров о реализации сформированного им Туристского продукта;

2.1.8. Передать денежные средства, полученные от Заказчика Туроператору (если иной порядок оплаты туристского продукта не предусмотрен договором, заключенным между Турагентом и Туроператором на заключение от имени Туроператора договоров о реализации сформированного им Туристского продукта);

2.1.9. При наличии 100% оплаты, передать Заказчику не позднее 24 часов до начала путешествия документы, удостоверяющие право Заказчика на получение услуг, входящих в Туристский продукт, а также иные документы, необходимые для совершения путешествия, в том числе:

- Заказчику, приобретающему услугу по перевозке, оказываемую Туроператором отдельно либо в составе Туристского продукта, электронный перевозочный документ (билет), подтверждающий право Туриста на перевозку до пункта назначения и обратно либо по иному согласованному в Договоре маршруту и оформленный на основании данных документа, удостоверяющего личность пассажира, - в случае если законодательством Российской Федерации предусмотрена выдача билета для соответствующего вида перевозки;

- Заказчику, приобретающему услугу по размещению в гостинице или ином средстве размещения отдельно либо в составе Туристского продукта, документ о бронировании и получении места в гостинице или ином средстве размещения (ваучер) на условиях, согласованных в Договоре;

2.2. Агентство вправе:

2.2.1. Получить от Туроператора бонусы, скидки и иные формы материального поощрения и оставить их в своем распоряжении.

2.2.2. Самостоятельно определять стоимость услуг по бронированию и получать вознаграждение за оказание услуг по бронированию.

2.2.3. Аннулировать бронирование Туристского продукта в случае нарушения Заказчиком условий оплаты по Договору.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Произвести своевременную оплату услуг Агентства в соответствии с разделом 3 договора.

2.3.2. В установленный Агентством срок, но не позднее 30 дней до начала поездки предоставить Агентству комплект необходимых для исполнения договора документов (в том числе заграничный паспорт, фотографии в требуемом количестве, анкетную информацию), сообщить сведения и представить иные документы, истребуемые Агентством и (или) указанные в Заявке на бронирование и в настоящем договоре. О конкретном комплекте необходимых документов и сроке их представления Заказчик уведомляется при заключении настоящего Договора в устной форме. Подписанием настоящего договора Заказчик подтверждает получение соответствующих сведений. По требованию

Агентства Заказчик обязуется предоставить документы и сведения в иные, в том числе в более сжатые сроки.

2.3.3. предоставить Агентству свои контактные данные, а также контактные данные Туриста, необходимые для оперативной связи (телефон, адрес электронной почты).

2.3.4. Заблаговременно письменно довести до сведения Агентства информацию об обстоятельствах, препятствующих совершению путешествия, к которым, в том числе, но не только, относятся:

- различного рода заболевания Клиента и связанные с ними медицинские противопоказания (в том числе применительно к разным видам передвижения, смене климатических условий, особенностям национальной кухни, применению лекарственных средств и т.п.);
- ограничения на право выезда из РФ, наложенные Федеральной службой судебных приставов-исполнителей, или иными компетентными органами;

- иностранное гражданство Клиента, установленный визовый режим между страной выезда и страной, гражданином которой является Клиент, в случае если он не российский гражданин;

- необходимость получения Клиентом специальных разрешений или согласований от третьих лиц или компетентных органов, в том числе: получения визовой/выездной визы, согласия на выезд ребенка за границу, получения ребенком собственного загранпаспорта и прочих разрешений и согласований.

При невозможности оказания услуг в связи с неисполнением Клиентом указанных выше обязательств услуги считаются неоказанными по вине Заказчика.

2.3.5. Неявка (опоздание) к отправлению по любым причинам признается невозможностью оказания услуг и исполнения договора по вине Заказчика. Изменение сроков поездки возможно только по предварительному письменному согласованию с Агентством, при отсутствии которого Заказчику не будет предоставлено размещение в отеле при самостоятельном прибытии Заказчика в отель раньше или позже согласованного срока.

2.3.6. Соблюдать правила выезда из РФ и въезда в РФ, правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания и правила пребывания там, а также соблюдать указанные правила в странах транзитного проезда. Обеспечить наличие у всех участников поездки документов, необходимых для выезда за пределы РФ и въезда на территорию страны временного пребывания и транзитных стран (в том числе, но не ограничиваясь перечисленным - согласия на выезд несовершеннолетних туристов, заграничных паспортов с достаточным сроком действия, с необходимыми отметками, визами, пустыми страницами). **Подписанием настоящего договора Заказчик подтверждает наличие у него исчерпывающей информации относительно правил выезда, въезда и транзита и гарантирует Агентству наличие возможности беспрепятственного выезда, транзита, о времени заезда и работы средств размещения и въезда у всех участников поездки.**

2.3.7. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.

2.3.8. Соблюдать во время путешествия правила личной безопасности.

2.3.9. Освободить средство (место) размещения в последний день пребывания до расчетного часа, оплатить услуги, не входящие в Туристский продукт;

2.3.10. Незамедлительно информировать Туроператора, Агентство, а также представителей принимающей стороны о некачественном или ненадлежащем оказании входящих в туристский продукт услуг со стороны третьих лиц.

2.3.11. Ознакомить указанных в договоре и Заявке участников путешествия с содержанием договора и со всей информацией, предоставленной Агентством Заказчику в том случае, если Заказчик, заключил настоящий договор не только от своего имени, но также от имени или в интересах иных, указанных в договоре лиц; при этом Заказчик гарантирует наличие у себя полномочий на осуществление сделки в чужих интересах.

2.3.12. Сохранять окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получить при заключении договора информацию, предоставляемую Агентством в соответствии с п. 2.1.2. договора.

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Агентству фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.

2.4.3. Потребовать возмещения убытков и компенсации морального вреда в случае невыполнения условий договора в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.4. Получить обеспечение экстренной помощи в соответствии с законодательством РФ за счет средств компенсационного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма.

2.4.5. Заказчик при подготовке к путешествию, во время его совершения, включая транзит, имеет право на:

- свободу передвижения, свободный доступ к туристским ресурсам с учетом принятых в стране временного пребывания ограничительных мер;

- обеспечение личной безопасности, своих потребительских прав и сохранности своего имущества, беспрепятственное получение неотложной медицинской помощи;

- содействие органов власти (органов местного самоуправления) страны (места) временно пребывания в получении правовой и иных видов неотложной помощи;

- беспрепятственный доступ к средствам связи;

- добровольное страхование финансовых рисков, возникающих у Заказчика при неисполнении или ненадлежащем исполнении туроператором своих обязательств по настоящему договору.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Заказчик подбирает услуги на сайте <http://www.bron.me> или ином сайте Агентства и получает необходимую и достоверную информацию об услугах. Информация представляется в наглядной форме на сайте Агентства в соответствующих разделах, а при необходимости может быть уточнена у сотрудников Агентства в устной форме и (или) с использованием электронной почты. Цены, указанные на сайте Агентства, являются информационными, и могут изменяться Агентством, в зависимости от комплекса заказанных услуг или рыночной конъюнктуры. Общая цена договора указывается в счете на оплату.

3.2. После выбора услуг и получения необходимой и достоверной информации, Заказчик заполняет и направляет специальную форму на сайте Агентства и (или) направляет Агентству Заявку со всей необходимой для бронирования услуг информацией посредством электронной почты, факса, телефонной связи или иным установленным способом.

3.3. Агентство сообщает Заказчику о возможности оказания услуг, соответствующих характеристикам, указанным в Заявке. В случае отсутствия услуг, соответствующих указанным в Заявке требованиям Заказчика, Агентство вправе предложить Заказчику альтернативную услугу или отказаться от исполнения договора.

3.4. Полная оплата цены договора должна быть произведена Заказчиком не позднее 30 календарных дней до начала поездки. По требованию Агентства Заказчик производит оплату в иные, в том числе в более сжатые сроки.

3.5. При наличии услуги, соответствующей указанным в Заявке требованиям Заказчика, Агентство выставляет Заказчику Счет на оплату.

3.6. Общая цена договора указывается в Заявке и (или) в счете на оплату. Все виды платежей по настоящему договору производятся в Российских рублях.

3.7. После полной оплаты Заказчик получает документы, необходимые для совершения поездки. Документы передаются с использованием электронной формы связи, либо, по желанию Заказчика, в офисе Агентства. Заказчик обязан осмотреть полученные документы и известить Агентство без промедления об обнаруженных в документах недостатках.

3.8. Расчеты между Агентством и Заказчиком производятся путем внесения Заказчиком денежных средств в кассу Агентства, кассу уполномоченного банка, либо в безналичной форме.

3.9. Заказчик производит полную оплату цены договора в момент бронирования, а в случае указания Агентством иного срока оплаты - в иной срок, установленный Агентством, но не позднее, чем за 30 дней до начала поездки. В случае заключения настоящего договора менее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты начала путешествия, указанного в Счете, Заказчик обязуется оплатить цену договора в полном объеме в момент заключения настоящего договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до выполнения обязательств Сторонами.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть изменен или расторгнут в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по соглашению Сторон.

5.2. Каждая из Сторон вправе потребовать изменения или расторжения Договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых исходили Стороны при заключении Договора.

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- ухудшение условий путешествия, указанных в Договоре;
- изменение сроков совершения путешествия;
- непредвиденный рост транспортных тарифов;
- невозможность совершения Туристом поездки по не зависящим от него обстоятельствам (болезнь Туриста, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства).

5.3. При расторжении Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств возмещение убытков осуществляется в соответствии с фактическими затратами Сторон.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Агентство вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик подтверждает, что проинформирован о приблизительном размере расходов, подлежащих оплате Заказчиком при отказе от забронированных услуг. Заказчик проинформирован о том, что при отказе от услуг по размещению, средствами размещения (отелями, пансионатами, гостиницами) с Агентства и Заказчика могут удерживаться денежные средства, размер удержания в пиковые даты, периоды высокого спроса или в соответствии с политикой средств размещения может составлять полную стоимость размещения.

5.6. Размер расходов по исполнению договора, подлежащих оплате Заказчиком будет определяться индивидуально в каждом конкретном случае, в том числе с учетом условий аннуляции, указанных в договорах между Агентством и Поставщиками услуг.

5.7. Агентство вправе удержать причитающиеся ему или Поставщикам услуг суммы из денежных средств, оплаченных Заказчиком Агентству во исполнение договора.

5.8. При отказе от услуг Заказчиком, вне зависимости от срока аннуляции и от расходов, понесенных Поставщиками услуг, Агентство вправе удержать фактически понесенные расходы по бронированию, в размере не менее 1000 рублей, но в любом случае, не более суммы агентского вознаграждения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА, АГЕНТСТВА И ТУРОПЕРАТОРА. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

6.1. Ответственность перед Заказчиком за неказание или ненадлежащее оказание услуг, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги, несет Туроператор, либо, в случае отказа отдельных услуг - Поставщик услуг. Туроператор несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта, заключенному турагентом как от имени туроператора, так и от своего имени.

6.2. При наличии каких-либо замечаний относительно качества услуг, перечисленных в Заявке, или замечаний относительно действий третьих лиц, непосредственно оказывающих Заказчику услуги, Агентство рекомендует Заказчику незамедлительно обратиться к Туроператору и представителям принимающей стороны на местах, по телефонам, указанным в договоре и приложениях к нему, а также в ваучере и памятке.

6.3. В случае не урегулирования возникшей проблемной ситуации на месте, претензии к качеству туристского продукта предъявляются Заказчиком Туроператору и(или) Агентству в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензий.

6.4. Сведения о порядке и сроках предъявления Заказчиком требований к организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение, а также информация об основаниях для осуществления выплат по договору страхования ответственности туроператора и по банковской гарантии, содержатся в Приложении №3 к настоящему договору.

6.5. В случае возникновения разногласий по договору между Заказчиком и Агентством стороны приложат все усилия для того, чтобы решить конфликтную ситуацию путем переговоров и в претензионном порядке.

6.6. В случае недостижения соглашения в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Агентство не несет ответственности перед Заказчиком за понесенные Заказчиком расходы и иные негативные последствия возникшие:

- вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договора;

- в случае если Заказчик не сможет совершить поездку или воспользоваться отдельными услугами по причине действий российской и зарубежной таможенных служб, российского и зарубежного пограничного контроля, либо иных действий официальных органов или властей России или зарубежных стран;

- вследствие любых действий посольств, консульств, связанных с отказом в выдаче визы, задержкой выдачи визы, иных действий;

- в случае если Заказчик не сможет совершить поездку по причине наличия на территории РФ неисполненных обязательств, в том числе обязательств об уплате алиментов, неисполненных решений суда;

- вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов (в этом случае ответственность несут перевозчик и (или) туроператор);

- вследствие ограничения права Заказчика на выезд из РФ компетентными органами;

- вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Заказчика в период поездки;

6.8. За убытки, причиненные Заказчику вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов, поездов, судов, и иных транспортных средств, ответственность несет перевозчик и (или) туроператор в соответствии с российским и международным законодательством.

6.9. Агентство и Туроператор не несут ответственности за несоответствие предоставленных услуг субъективным ожиданиям и оценкам Заказчика.

6.10. Заказчик несет ответственность за соответствие документов (но не ограничиваясь перечисленным: паспорта и заграничного паспорта) требованиям законодательства страны Заказчика, законодательства РФ, а также достаточность документов для въезда в страну временного пребывания и (или) проезда через транзитные страны.

6.11. В случае если действия Заказчика нанесли ущерб Агентству и третьим лицам, с Заказчика взыскиваются убытки в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.12. Агентство не несет ответственности за невыполнение Туроператором своих обязательств, в том числе - в связи с неказанием Туроператором всех или части услуг, в связи с прекращением или приостановлением Туроператором своей деятельности. В этом случае ответственность несет Туроператор.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Агентство освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе землетрясений, наводнений, цунами, пожара, тайфуна, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, ограничений перевозок, запрета торговых

операций с определенными странами, террористических актов и других обстоятельств, не зависящих от Аленства. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы каждая из сторон вправе отказаться от исполнения договора с применением последствий п. 5.4. настоящего договора.

8. ПРОЧЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии подписания обеими сторонами или заключения в ином порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ. Совершение Заказчиком действий по исполнению договора (в том числе, но не ограничиваясь - оплата по договору и (или) представление документов и сведений, необходимых для исполнения договора и (или) получение документов, необходимых для совершения поездки и (или) потребление оказываемых по договору услуг) подтверждает факт заключения договора и соблюдение письменной формы договора и приложений к нему. Агентство вправе (но не обязано) осуществлять заключение (изменение) договора с Заказчиком с использованием электронной формы связи (в этом случае адрес электронной почты Заказчика признается аналогом его собственноручной подписи) или путем обмена документами с использованием мессенджеров.

8.2. Заказчик предупрежден и согласен с тем, что в исключительных случаях возможна замена Туроператором услуг, (в том числе замена средства размещения, перевозчика, типа воздушного судна), на аналогичные услуги без взимания какой-либо доплаты со стороны Заказчика. Такая замена находится вне сферы контроля Агентства в то время, как Заказчик имеет право предъявить туроператору требование в связи с ненадлежащим качеством предоставляемых услуг.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН. СВЕДЕНИЯ ОБ АГЕНТСТВЕ

АГЕНТСТВО:

ООО "Центр онлайн бронирования"
(сокращенное наименование ООО «ЦОБ»)
Адрес: КРАСНОДАР, 350051, г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, д. 28, оф. 1
Почтовый адрес: КРАСНОДАР, 350051, г. Краснодар, ул. Лузана, д. 19, оф. 2
Тел./Факс: +7 (861) 205-51-11/
e-mail: mail@bron.me
www.bron.me
Р/с: 40702810426180001577
в ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"
ИНН 2308245977
КПП 230801001
БИК 046015207
К/с 30101810500000000207
Адрес филиала в г. Москве: 105318 г. Москва, ул. Щербаковская, д. 3, ДЦ
«Щербаковский», 10-й этаж, оф. 1011
Адрес филиала в г. Санкт-Петербурге: г. Санкт-Петербург, пл. А.Невского, 2, 3-
подъезд, оф. 315
Режим работы: с 9:00 до 18:00

ООО "Центр онлайн бронирования"
Генеральный директор
Полях Антон Павлович



Заявка на бронирование № F38489 от 09.04.2020

1. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ ПОЕЗДКИ:

Ф.И.О.	Статус (м, ж, реб)	Дата рождения	Паспортные данные
Мицкевич Наталья Николаевна (Mitkevich Natalia)	ж	13.11.1958	
Мицкевич Сергей Анатольевич (Mitkevich Sergei)	м	01.01.1962	
Итого:	Итого: 2 чел. совершеннолетних, 0 детей до 18 лет		

2. МАРШРУТ:

Страна, город основного времени пребывания	Даты пребывания: начало/окончание
СОЧИ	10.08.2020-21.08.2020

3. СРЕДСТВО РАЗМЕЩЕНИЯ:

Наименование, категория средства размещения	Даты заезда	Категория номера (каюты)	ФИО проживающих	Питание	Входит в стоимость
КСКК "АкваЛоо", 3*	10.08.2020 - 21.08.2020	Комфорт 2-местный 1-комнатный	Мицкевич Наталья Николаевна, Мицкевич Сергей Анатольевич	Все включено	поживание, питание, промез. питание в ресторане, разнообразные напитки закуски, выпечка, пляж (шезлонги, зонты), wifi, аквапарк, «АКВАЛОО», ноч. клуб "Затерянный", тренажерный зал, "спортивные часы", оздоровительные процедуры
Дети без места					
Доплата за ребенка					
Адрес объекта размещения		Россия, г. Сочи, п. Лоо, ул. Декабристов, д. 78 Б.			

4. ПРИМЕЧАНИЕ ПО БРОНИРОВАНИЮ:

5. ТРАНСФЕР:

Маршрут	Дата
---------	------

6. УСЛУГИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ:

Перевозчик, № рейса	Уровень сервиса	Маршрут	Дата вылета	Время вылета
---------------------	-----------------	---------	-------------	--------------

7. ДРУГИЕ УСЛУГИ:

Тип услуги

8. ЦЕНА УСЛУГ:

97900 RUB
 Пропись: Девяносто семь тысяч девятьсот рублей 00 копеек

СОГЛАСИЕ ЗАКАЗЧИКА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Совершая действия по присоединению к настоящему договору в порядке п. 8.1, Заказчик, а также участники поездки, указанные в договоре и приложениях к нему, выражают свое письменное согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство и национальность; серия, номер паспорта, лица вписанные в паспорт, иные паспортные данные; адрес проживания и регистрации, домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты; о состоянии здоровья, любые иные данные, которые Заказчик сообщил при заключении или в ходе исполнения договора.

Заказчик обязан получить и гарантирует наличие у него полномочий на представление персональных данных участников поездки, указанных в договоре и приложениях к нему. При заключении договора Заказчик подтвердил свои полномочия на представление указанных персональных данных. Заказчик обязан возместить любые расходы, связанные с отсутствием у Заказчика соответствующих полномочий, в том числе убытки, связанные с санкциями проверяющих органов.

Обработка персональных данных осуществляется Агентством и (или) Туроператором и (или) поставщиками услуг в целях исполнения договора (в том числе, в зависимости от условий договора - в целях оформления проездных документов, бронирования номеров в средствах размещения и у перевозчиков, передачи данных в консульство иностранного государства, разрешения претензионных вопросов при их возникновении, представления информации уполномоченным государственным органам (в том числе по запросу судов и органов внутренних дел)) и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заказчик проинформирован о том, что его персональные данные могут обрабатываться как автоматизированным так и не автоматизированным способами обработки. Заказчик согласен с тем, что Агентство и (или) Туроператор вправе поручить обработку персональных данных Заказчика другому лицу (в целях исполнения Договора. Заказчик согласен на трансграничную обработку его персональных данных.

Настоящее согласие действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Заказчику разъяснены и понятны права субъекта персональных данных.

Адреса и паспортные данные Заказчика и участников поездки указаны в договоре и приложениях к нему.